

Aanvraagformulier Subsidie randevenement bij dorpskermis

Lokale economie

Algemene informatie

De gemeente Willebroek geeft financiële steun aan evenementen en lokale initiatieven die de dorpskermissen aantrekkelijker maken en zorgen voor meer beleving.

Een (feitelijke) vereniging die een evenement organiseert tijdens één van onderstaande dorpskermissen kan de subsidie randevenement bij dorpskermis aanvragen.

- Meikermis Blaasveld.
- Sint-Jans kermis Tisselt.

Hoeveel bedraagt de subsidie?

- maximaal €1500 per aanvrager.
- De subsidie is nooit hoger dan de werkelijke organisatiekosten. Organisatiekosten zoals animatie, techniek, infrastructuur (huur materiaal) en uitgaven Unisono komen in aanmerking. De kosten voor drank en voeding, catering en bediening van eten en drinken tellen niet mee.
- Voor elke kermis is er €2000 beschikbaar. Bij meerdere aanvragen worden de organisatiekosten van alle aanvragen samengeteld. En het beschikbare bedrag wordt pondspondsgewijs verdeeld.

Welke regelgeving is van toepassing?

Het subsidiereglement Randevenement bij dorpskermis staat op www.willebroek.be.

Daar vind je alle voorwaarden om een subsidie randevenement bij dorpskermis aan te vragen.

Gegevens van de organisatie

Naam Voornaam.....

Adres:Nr/bus.....

Postcode en gemeente:.....

Telefoon/ GSM.....

E-mail:

Rechtsvorm: ☐ vzw ☐ feitelijke vereniging ☐ andere

Ondernemingsnummer (indien van toepassing):

Rekening voor storting van de subsidie

Rekeningnummer (IBAN): BE

Naam rekeninghouder:

Zijn er nog andere verenigingen die het evenement mee organiseren? Ja/ nee *(schrapping wat niet past)*

Contactpersoon naam en voornaam.....

Functie.....

Geboortedatum

Adres:Nr./bus.....

Postcode:.....Gemeente:

Telefoon/ GSM.....

E-mail:

Informatie evenement

Naam van het evenement/ activiteit:

Beschrijving van de activiteit

.....

.....

.....

.....

Locatie evenement

Datum/periode + tijdstip evenement (vb. zaterdag 01/05/20xx van 14u00 tot 20u00)

..... (dag/ datum) van tot

..... (dag/ datum) van tot

..... (dag/ datum) van tot

Voor de hoeveelste keer heeft het evenement plaats:

Ontvangt het evenement andere subsidies van de gemeente? Ja/ nee *(schrapping wat niet past)*

Bij te voegen bewijsstukken

- ☐ Een kopie van de effectieve toelating van het gemeentebestuur voor het evenement.
- ☐ De financiële afrekening d.w.z. een overzicht van alle inkomsten en uitgaven van het evenement;
- ☐ Bewijsstukken van de gemaakte kosten. Volgende bewijsmaterialen worden aanvaard: facturen, bewijzen van overschrijving, betaalbewijzen (met minstens de gegevens en de handtekening van de ontvanger);
- ☐ Een fotoverslag van het evenement;
- ☐ Een verklaring op eer waarin je bevestigt dat je voldoet aan de voorwaarden van de de-minimisregeling. (Deze verklaring is terug te vinden op www.willebroek.be)

Ondertekening

Datum:.....

Naam:

Handtekening aanvrager: