

## **Notulen van de OCMW raad**

### **Zitting van dinsdag 27 januari 2026**

Aanwezig: Eddy Moens, voorzitter.

Luc Spiessens, Serkan Bozyigit, Bavo Anciaux, Marc De Laet, Maaïke Bradt, Murat Oner, schepenen.

Georges Meeus, Jeroen Van Santvoort, Jeroen De Jonghe, Carine Praet, Veronique De Wever, Karim Hassoun, Senne Eeraerts, Yoni Lauwers, Wim Van Steenwinkel, Dieter De Kuysscher, Frodo Van de Ven, Bram De Wilde, Jan Peeters, Martine Verlinden, Patrick Carleer, Myriam Van Epperzeel, Raphael Coenjaerts, Cindy Bruggemans, Annick De Loenen, Kim Verbinen, raadsleden.

Dirk Blommaert, algemeen directeur

Verontschuldigd: Alain Aelbrecht, raadslid

---

## **AGENDA**

---

### **Punten van de openbare zitting**

#### **Ondersteunende diensten**

##### **Centrale administratie**

1. Notulen vorige vergadering

##### **Financiën**

2. Retributiereglement voor administratieve prestaties
3. Tariefreglement inzake verhaal van inningskosten van niet-fiscale vorderingen

#### **Leven en reizen**

##### **Algemeen**

4. Overeenkomst Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid: gegevens van inwoners die recht hebben op een verhoogde tegemoetkoming voor toekenning vrijetijdspas

#### **Welzijnskoepel**

##### **Algemeen**

5. Samenwerkingsovereenkomst Steuncomité Vertrouwenscentrum antenne Mechelen VZW
6. Samenwerkingsovereenkomst werking en financiering ketenaanpak dak- en thuisloosheid CAW en LB Rivierenland 2026 2031

# OPENBARE ZITTING

---

## **Punten van de openbare zitting**

### **Ondersteunende diensten**

#### **Centrale administratie**

##### ***1. Notulen vorige vergadering***

##### **Besluit: Unaniem**

Het verslag van de vorige vergadering van de openbare zitting van de raad voor maatschappelijk welzijn van 16 december 2025 wordt zonder opmerkingen goedgekeurd.

*Georges Meeus (raadslid, Iedereen 2830) komt de zitting binnen.*

### **Financiën**

##### ***2. Retributiereglement voor administratieve prestaties***

##### ***Aanleiding***

De retributiereglementen zijn vastgesteld tot 31 december 2025. Er worden nieuwe retributiereglementen vastgesteld voor de jaren 2026 tot en met 2031.

##### ***Juridische grond, toepasselijke regelgeving***

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 77; zoals gewijzigd door latere decreten;

Artikel 41, artikel 162, artikel 170 § 4 en artikel 173 van de Grondwet;

##### ***Feiten, context en argumentatie***

Het OCMW bestuur verricht diverse administratieve prestaties, zoals het opzoeken, samenstellen en afleveren van documenten en inlichtingen, het nemen van kopieën en scans, het opmaken van nieuwe facturen op verzoek van de aanvrager. Deze prestaties brengen kosten mee voor het OCMW.

##### ***Financiële weerslag***

De retributies zijn opgenomen in het meerjarenplan om aan de voorwaarden tot het bereiken van het financieel evenwicht te voldoen zoals bepaald in het Besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen en latere wijzigingen.

Opzoeken, samenstellen en afleveren van documenten en inlichtingen, het nemen van kopieën en scans, het opmaken van nieuwe facturen op verzoek van de aanvrager:

MJP004858

Acties: AC000164

Code ARK: 7004000 – retributie voor andere stukken

**Besluit:**

**Stemmen voor:** Marc De Laet, Maaïke Bradt, Murat Oner, Georges Meeus, Jeroen Van Santvoort, Yoni Lauwers, Bram De Wilde, Jan Peeters, Patrick Carleer, Raphael Coenjaerts, Eddy Moens, Luc Spiessens, Serkan Bozyigit, Bavo Anciaux, Jeroen De Jonghe, Carine Praet, Wim Van Steenwinkel, Dieter De Kuysscher, Frodo Van de Ven, Martine Verlinden, Myriam Van Epperzeel, Veronique De Wever, Cindy Bruggheemans, Annick De Loenen

**Stemmen tegen:** Karim Hassoun

**Onthouden zich:** Senne Eeraerts, Kim Verbinnen

De raad voor maatschappelijk welzijn beslist om het retributiereglement voor administratieve prestaties goed te keuren.

**Artikel 1: Termijn - feit**

Met ingang van 1 januari 2026 voor een periode eindigend op 31 december 2031 wordt een retributie gevestigd voor het opzoeken, het samenstellen en het afleveren door OCMW bestuur van allerhande documenten en inlichtingen, het nemen van kopieën en scans en het maken van nieuwe facturen.

**Artikel 2: Tarieven**

Het bedrag van de retributie wordt vastgesteld als volgt:

- Schriftelijke inlichtingen die meer dan 30 minuten opzoekingswerk en dossieropbouw vereisen : € 62,00 per aanvraag;
- Voor het maken van een nieuwe factuur op verzoek van de aanvrager: € 100,00 per factuur;
- Het nemen van kopieën en prints:
  - 1) Afdrukken aan de balie:
    - A4:  
zwart / wit: € 1,00 per bladzijde  
kleur: € 1,50 per bladzijde
    - A3:  
zwart / wit: € 2,00 per bladzijde  
kleur: € 3,00 per bladzijde
  - 2) Kopiëren aan de balie:  
zelfde tarief als het printen aan de balie
  - 3) Scannen aan de balie:  
€ 1,00 per opdracht

**Artikel 3: Retributieplichtige**

De retributie is verschuldigd door:

- de aanvrager van het document of de inlichting
- de opdrachtgever voor het nemen van de kopieën en/of de scans
- de aanvrager van de nieuwe facturen.

**Artikel 4: Vrijstellingen**

Zijn van de betaling vrijgesteld:

- De gerechtelijke overheden;
- De openbare besturen en de daarmee gelijkgestelde instellingen, alsook de instellingen van openbaar nut.

**Artikel 5: Wijze van invordering en betalingstermijn**

De retributie voor het nemen van kopieën en scans en het opmaken van nieuwe facturen wordt onmiddellijk geïnd door middel van een factuur bij de aanvraag.

De retributie voor het opzoeken, samenstellen en afleveren van documenten en inlichtingen, wordt geïnd door middel van een factuur bij de afgifte.  
Bij niet-betaling wordt het betwiste deel burgerrechtelijk ingevorderd; het niet betwiste deel wordt ingevorderd via dwangbevel conform artikel 177 van het decreet over lokaal bestuur.

#### **Artikel 6: Inwerkingtreding**

Dit reglement treedt in werking op 1 februari 2026.

#### **Artikel 7: Bekendmaking**

Onderhavig reglement wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 van het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

Dit reglement wordt bekendgemaakt op de gemeentelijke website.

De bekendmaking van dit reglement wordt aan de toezichthoudende overheid ter kennis gebracht overeenkomstig artikel 330 van het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

De raad voor maatschappelijk welzijn beslist om het retributiereglement voor administratieve prestaties goed te keuren.

### ***3. Tariefreglement inzake verhaal van inningskosten van niet-fiscale vorderingen***

#### ***Aanleiding***

De belasting- en retributiereglementen zijn vastgesteld tot de periode eindigend op 31 december 2025. Er worden nieuwe tariefreglementen vastgesteld voor de jaren 2026 tot en met 2031.

#### ***Juridische grond, toepasselijke regelgeving***

Het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 77 en latere wijzigingen.

#### ***Feiten, context en argumentatie***

Indien een debiteur nalaat een niet-fiscale vordering binnen de wettelijke vervalt termijn te voldoen, is het lokaal bestuur gehouden een herinneringsprocedure te volgen. Deze procedure omvat een kosteloze eerste herinnering, gevolgd door een aangetekende tweede herinnering. Bij uitblijven van betaling van de volledige schuld, inclusief kosten en interesten, wordt een dwangbevel of verzoek tot vervolging opgesteld met het oog op de betekening door een gerechtsdeurwaarder.

Het frequent opstellen van dergelijke documenten legt een aanzienlijke logistieke en financiële druk op de gemeentelijke administratie. Het is daarom aangewezen deze kosten te verhalen op de debiteuren die hun betalingsverplichtingen niet tijdig nakomen. Het bestuur streeft naar minnelijke invordering, onder meer via budgetbegeleiding of het afsluiten van afbetalingsplannen. Indien de debiteur niet wenst mee te werken, wordt het dossier overgedragen aan de gerechtsdeurwaarder.

#### ***Financiële weerslag***

De tarieven zijn opgenomen in het meerjarenplan om aan de voorwaarden tot het bereiken van het financieel evenwicht te voldoen zoals bepaald in het Besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen en latere wijzigingen.

Meerjarenplan: MJP004560

Actie: AC000216

AR: 7455100 – andere administratieve prestaties

## **Besluit:**

**Stemmen voor:** Marc De Laet, Maaïke Bradt, Murat Oner, Georges Meeus, Jeroen Van Santvoort, Yoni Lauwers, Bram De Wilde, Jan Peeters, Patrick Carleer, Raphael Coenjaerts, Eddy Moens, Luc Spiessens, Serkan Bozyigit, Bavo Anciaux, Jeroen De Jonghe, Carine Praet, Wim Van Steenwinkel, Dieter De Kuysscher, Frodo Van de Ven, Martine Verlinden, Myriam Van Epperzeel, Veronique De Wever, Cindy Bruggheems, Annick De Loenen

**Stemmen tegen:** Karim Hassoun

**Onthouden zich:** Senne Eeraerts, Kim Verbinnen

De raad voor maatschappelijk welzijn beslist om het tariefreglement inzake verhaal van inningskosten van niet-fiscale vorderingen goed te keuren.

### **Artikel 1: Termijn - feit**

Met ingang van 1 februari 2026 voor een periode eindigend op 31 december 2031 wordt een tariefreglement goedgekeurd voor de kosten verbonden aan de invordering van opgelegde retributies en dienstprestaties, schadevergoedingen, vorderingen uit hoofde van een gerechtelijke uitvoerbare titel en terugvorderingen van ten onrechte betaalde bedragen.

Indien de debiteur de onbetwiste vordering niet betaalt binnen de wettelijke bepaalde vervalttermijn, worden de onder artikel 3 en 4 bepaalde kosten aangerekend, ingeval de in die artikelen vermelde acties worden ondernomen met het oog op de invordering van de schuld.

### **Artikel 2: Schuldenaar**

Het tarief is verschuldigd door diegenen die laattijdig de door hen verschuldigde sommen betalen.

### **Artikel 3: Kosten voor een tweede aanmaning en aanmaning na niet-naleving van een afbetalingsplan**

Indien de debiteur de onbetwiste vordering niet betaalt binnen de termijn voorzien in de gratis eerste aanmaning, wordt een kost van € 25,00 aangerekend voor de verzending van een tweede aanmaning.

Indien een debiteur een afbetalingsplan krijgt en dit vervolgens niet nakomt wordt hem een aanmaning gestuurd. Voor deze aanmaning wordt een kost van € 25,00 aangerekend.

### **Artikel 4: Kosten voor verdere gedwongen uitvoering**

Wanneer de debiteur niet overgaat tot betaling van de volledige schuld, kosten en intresten inbegrepen, kan de financieel directeur overgaan tot opmaak van een dwangbevel met het oog op betekening door een gerechtsdeurwaarder.

Voor het aanmaken van dit dwangbevel wordt een kost van € 25,00 aangerekend.

Indien na betekening van een dwangbevel de debiteur nog steeds in gebreke blijft, kan de financieel directeur volgende stappen nemen in gedwongen uitvoering en invordering. Hiervoor wordt telkens de overeenstemmende kost opgegeven. Deze kost wordt aangerekend bovenop de eventuele gerechtskosten en gerechtsdeurwaarderskosten en reële kosten die op grond van de wettelijke regelingen worden doorgerekend aan de debiteur.

### **Artikel 5: Inwerkingtreding**

Dit reglement treedt in werking op 1 februari 2026.

### **Artikel 6: Bekendmaking**

Onderhavig reglement wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 van het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

Dit reglement wordt bekendgemaakt op de gemeentelijke website.

De bekendmaking van dit reglement wordt aan de toezichthoudende overheid ter kennis gebracht overeenkomstig artikel 330 van het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

# Leven en reizen

## Algemeen

### **4. Overeenkomst Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid: gegevens van inwoners die recht hebben op een verhoogde tegemoetkoming voor toekenning vrijetijdspas**

#### **Motivering**

#### **Voorgeschiedenis**

In Willebroek werd in 2014 door het OCMW Willebroek in samenwerking met gemeente Willebroek een Lokaal Netwerk Vrijetijdsparticipatie opgericht. Samen met sociale partners ATD Vierde Wereld, Argos vzw, en centrum voor Basiseducatie (nu Ligo) wordt op een op actieve wijze inhoud aan en reflectie over het gevoerde lokale vrijetijdsbeleid gegeven.

#### **Feiten en context**

Een van de doelstellingen betreft het verlagen van de financiële drempels voor vrijetijdsinitiatieven. Hier werd ingezet op de ontwikkeling van een eigen Willebroekse vrijetijdspas waarbij korting wordt toegekend aan personen die genieten van de verhoogde tegemoetkoming van de zorgverzekering. De vrijetijdspas wordt jaarlijks toegekend aan de rechthebbenden. Het OCMW Willebroek, als hoofdpartner van het Lokaal netwerk Vrijetijdsparticipatie, vraagt jaarlijks de gegevens van de rechthebbenden op bij de Kruispuntenbank voor Sociale zekerheid. Hiervoor wordt tussen het OCMW en de KSZ een overeenkomst opgemaakt. Deze moet nu hernieuwd worden.

#### **Juridische grond**

MJP 2026-2031

Afsprakennota Lokaal netwerk Vrijetijdsparticipatie

#### **Financiële gevolgen & communicatie**

|                                         |                      |                          |
|-----------------------------------------|----------------------|--------------------------|
| <b>Visum :</b> 0   nee           0   ja | <b>Visumnummer :</b> | <b>Dienstjaar :</b> 2026 |
| <b>Nr. MJP :</b>                        | <b>ARK:</b>          | <b>Code beleidsveld:</b> |
| <b>Actie:</b>                           | <b>Bedrag :</b>      |                          |

#### ☐ **Participatie**

☐ Informeren

☐ Consultatie en advies (inwoners, adviesraden, ...)

☐ Co-creatie

☐ Burgerinitiatief

Toelichting : ...

#### **Besluit: Unaniem**

De OCMW-raad gaat akkoord met de overeenkomst tussen OCMW Willebroek en de Kruispuntbank Sociale Zekerheid, met als doel het opvragen van persoonsgegevens van inwoners die recht hebben op de verhoogde tegemoetkoming voor het toekennen van de Willebroekse Vrijetijdspas.

# Welzijnskoepel

## Algemeen

### **5. Samenwerkingsovereenkomst Steuncomité Vertrouwenscentrum antenne Mechelen VZW**

#### **Motivering**

##### **Voorgeschiedenis**

Het Vertrouwenscentrum Kindermishandeling Mechelen (VKM) is sinds 1993 een antennedienst van het Vertrouwenscentrum Kindermishandeling Antwerpen (VKA) voor de regio Rivierenland. Het Vertrouwenscentrum Kindermishandeling Mechelen is eigenlijk een samenwerkingsverband tussen 'Steuncomité Vertrouwenscentrum Antenne Mechelen' vzw (werkingskosten) en 'Vertrouwenscentrum Kindermishandeling Antwerpen' vzw (personeelskosten). De bedoeling van deze antennedienst is hulpverlening te bieden in situaties van kindermishandeling uit het arrondissement Mechelen.

De werking van de vzw Vertrouwenscentrum draagt in belangrijke mate bij tot de bestrijding van kindermishandeling en kansarmoedebestrijding in Willebroek en de werking van de VZW wordt al gedurende vele jaren door het OCMW van Willebroek ondersteund. De actie is ook opgenomen in de meerjarenplanning.

Sinds 2019 werd een nieuwe samenwerkingsovereenkomst opgemaakt en was er een vernieuwde betoelaging van het Steuncomité Vertrouwenscentrum Antenne Mechelen. De nieuwe toelage was gebaseerd op basis van het aantal kinderen in de gemeente ipv het aantal inwoners.

#### **Feiten en context**

Met de nieuwe legislatuur is de samenwerkingsovereenkomst tussen de lokale besturen van Rivierenland en het Vertrouwenscentrum Kindermishandeling aan herziening toe. De samenwerking wordt positief geëvalueerd en het voorstel is om de samenwerking verder te zetten conform de nieuwe overeenkomst waarin de engagementen van beide partners worden opgenomen.

Om de operationele regionale werking te kunnen blijven garanderen in Rivierenland wordt om goedkeuring gevraagd van de nieuwe overeenkomst en de betoelaging van 1,7€ per kind (exclusief indexering), die geldt voor de duur van de verdere bestuursperiode + 1 jaar, zijnde werkingsjaar 2026 tot en met 2031, ten einde evaluatie- en aanloopperiode te waarborgen. De nodige budgetten werden opgenomen in het meerjarenplan.

#### **Adviezen en argumenten**

Het Vast Bureau geeft positief advies over deze samenwerkingsovereenkomst

Het BCSD geeft positief advies over deze samenwerkingsovereenkomst

De welzijnsdiensten geven positief advies voor goedkeuring van deze samenwerkingsovereenkomst

#### **Juridische grond**

- Organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de Openbaren Centra voor Maatschappelijk Welzijn, inzonderheid art. 61.

#### **Financiële gevolgen**

Er is geen visum vereist gezien de subsidie nominaal is opgenomen in het meerjarenplan.

|                                |                                                                            |                               |
|--------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| <b>Visum :</b> x nee      O ja | <b>Visumnummer :</b>                                                       | <b>Dienstjaar :</b> 2026-2031 |
| <b>Nr. MJP :</b> mjp0003229    | <b>ARK:</b> 6493000                                                        | <b>Code beleidsveld:</b> 0909 |
| <b>Actie:</b> 000148           | <b>Bedrag :</b> 11.500€ (1,7€ per kind, jaarlijks volgens aantal kinderen) |                               |

## **Besluit: Unaniem**

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn besluit :

*Artikel 1* : zijn goedkeuring te hechten aan de samenwerkingsovereenkomst tussen het OCMW van Willebroek en Steuncomité Vertrouwenscentrum Antenne Mechelen VZW, Maurits Sabbestraat 119, 2800 Mechelen. De samenwerkingsovereenkomst wordt als bijlage toegevoegd bij dit besluit en maakt integraal deel uit van dit besluit.

*Artikel 2* : de jaarlijkse toelage van 1,7€ per kind (exclusief indexering) voor de financiering van de werkings- en personeelskosten uit te betalen na jaarlijkse evaluatie van de overeenkomst en zoals voorzien in de meerjarenplanning

*Artikel 3* : om volgende vertegenwoordiger van het OCMW aan de Algemene Vergadering van VKM te laten deelnemen : Eddy Moens

## **6. Samenwerkingsovereenkomst werking en financiering ketenaanpak dak- en thuisloosheid CAW en LB Rivierenland 2026 2031**

### **Motivering**

#### **Voorgeschiedenis**

Sinds 2015 hebben wij als lokaal bestuur de nood aan opvang en intensieve begeleiding van dak- en thuislozen sterk zien toenemen en bleek de opvangcapaciteit niet toereikend.

Als gevolg van de vermaatschappelijking van de zorg (afbouw residentiële bedden in de zorg) zijn er enerzijds meer uithuiszettingen van personen met psychologische/psychiatrische problematieken, middelengebruik (overlastproblematiek, huurachterstallen, vervuiling...) en anderzijds personen die een instelling (psychiatrisch ziekenhuis, gevangenis, jeugdvoorziening) verlaten zonder woonoplossing.

De sterk gestegen huurprijzen en het totaal gebrek aan sociale woningen maken dat mensen geen betaalbare woningen meer vinden of noodgedwongen te duur inhuren waardoor schulden opgebouwd worden en een uithuiszetting volgt.

Er zijn veel 'sofaslapers', dak- en thuislozen die zich verplaatsen tussen vrienden, familie, kraakpanden, of die slapen in auto's, garages... Het gaat lang niet alleen meer over alleenstaanden. Steeds meer vrouwen met kinderen en jongvolwassenen worden dak -en thuisloos door intrafamiliale problemen en/of geweld. Grote gezinnen en personen met een beperkt inkomen vinden bij verkoop van de huurwoning geen andere betaalbare woning meer op de private huurmarkt.

Er is daarnaast ook nood aan een gedifferentieerd aanbod van begeleiding, dat aansluit op hun noden.

De meeste lokale besturen hebben vergelijkbare noden en behoeften naar de doelgroepen van dak- en thuislozen. Opvang en begeleiding van dak- en thuislozen vraagt om een gedifferentieerd aanbod zowel op regionaal als lokaal niveau.

Na een lang onderzoeks- en afstemmingsproces dat startte in 2018, sloten de lokale Besturen van Rivierenland en Rupel en CAW begin 2022 een overeenkomst tot een nieuwe bovenlokale ketenaanpak dak- en thuisloosheid voor de regio die de opvang en begeleiding van de steeds groeiende groep dak- en thuislozen moest mogelijk maken.

Die samenwerking omvat de gezamenlijke aanpak van dak- en thuisloosheid en bevat afspraken over:

- het aanbieden van woonbegeleiding
- het organiseren van nachtopvang
- de financiering van die nachtopvang
- de regionale samenwerking in de aanpak van dak- en thuisloosheid

Het regionaal aanbod van de ketenaanpak dak- en thuisloosheid betekende een jaarlijkse gezamenlijke investering van CAW en Besturen. Bij de start gebeurde de financiering op basis van een globale kostprijs van 1.010.671,00 €

- Waarvan 678.832,00 € gefinancierd door CAW BML
- Waarvan 331.839,00 € gefinancierd door de OCMW's, solidair t.a.v. CAW BML, en op basis van de verdeelsleutel inwonersaantallen/aantal ligdagen van de toegeleide cliënten per gemeente onderling

Jaarlijks werden de bedragen geïndexeerd.

Sinds eind 2024 bespreekt de stuurgroep hoe deze samenwerking verder moet met het oog op het aflopen van de huidige overeenkomst op 31/12/2025 :

- Stuurgroep overleg 7 mei 2025: belangrijke stappen richting een vernieuwde samenwerking vanaf 2026
- Stuurgroep overleg 22 mei 2025: beslissing om vanaf 2026 verder te werken zonder Boom, Aartselaar, Hemiksem, Rumst en Niel.
- Stuurgroepen september en oktober 2025: verder afstemming en concretisering van de nieuwe aanpak vanaf 2026 met terugkoppeling naar colleges.

### ***Feiten en context***

De bestaande samenwerkingsovereenkomst met het CAW en de lokale besturen van regio Rivierenland en Rupelaar eindigde einde 2025.

Op 16/12/2025 werd de nieuwe overeenkomst goedgekeurd met de bepalingen zoals hieronder weergegeven.

Einde december werd in onderhandeling tussen lokale besturen en CAW de indexeringsformule die opgenomen was in de overeenkomst gewijzigd.

Deze wijziging wordt bijkomend ter goedkeuring voorgelegd.

Bijkomend wordt voorgesteld om de bevoegdheid om cliënten toe te leiden naar de nachtopvang te delegeren naar de hoofdmaatschappelijk werker voor zover deze beslissing kan genomen worden binnen de voorwaarden zoals hier bepaald en mits ondertekening van een betalingsverbintenis door de cliënt.

### ***Context samenwerking mbt ketenaanpak 2025***

De bestaande werking kent een gecentraliseerde nachtopvang van 25 bedden in Mechelen. Deze opvang kampt echter met een tekort aan beschikbare plaatsen en staat onder toenemende druk. CAW Rivierenland geeft aan dat het wenselijk is om een oplossing te zoeken voor de langverblijvers en de woonoplossingen te spreiden over de ganse regio dit via Housing First-projecten en andere (begeleide) woonvormen.

De doelgroep in de nachtopvang wordt ook steeds jonger en complexer, wat de nood aan gespecialiseerde begeleiders vergroot.

Door verschuivingen binnen het CAW-landschap behoren de Rupelgemeenten niet langer tot het werkingsgebied van CAW Rivierenland en dient een oplossing gezocht met de gemeenten van regio Rivierenland.

### ***Opdrachtschrijving: Niemand slaapt op straat***

De ketenaanpak dak- en thuisloosheid streeft naar een regionaal geïntegreerd beleid rond dak- en thuisloosheid. Een organisatie- en domein-overstijgend samenwerkingsverband tussen lokaal bestuur/OCMW en CAW met gezamenlijke inzet van middelen om zo een complementair en efficiënter aanbod te kunnen uitbouwen

Het vertrekpunt in de gezamenlijke visie is dat wonen een grondrecht is voor iedereen en dat iedereen recht heeft op duurzaam, betaalbaar en kwaliteitsvol wonen.

Focus op drie domeinen :

- Preventie – voorkomen dat mensen hun woning verliezen door administratieve, juridische, financiële of gezondheidsredenen. Dit gebeurt door samenwerkingsverbanden op te zetten tussen lokale besturen, het CAW en andere actoren in het werkveld.
- Noodoplossing – ondanks preventieve inspanningen kunnen mensen alsnog dak- of thuisloos raken. Voor hen voorzien de lokale besturen een noodopvang waar men terecht kan voor onderdak, sanitair en voeding.

- Duurzame woonoplossing – na een tijdelijke- of noodopvang worden mensen begeleid naar passende woonvormen, met of zonder begeleiding, zodat terugval in een precare woonsituatie vermeden wordt.

### **Stuurgroep**

De samenwerking in de ketenaanpak dak- en thuisloosheid wordt aangestuurd door een Stuurgroep, samengesteld als volgt: een vertegenwoordiger en plaatsvervanger van elk van de 12 OCMW's partij bij deze overeenkomst, vertegenwoordigers van CAW Rivierenland en andere niet stemgerechtigde betrokken organisaties en netwerken (bv. Sector GGZ, woonmaatschappijen). De Stuurgroep en haar huishoudelijk reglement is het middel om de gezamenlijke regierol op te nemen en komt minstens éénmaal per kwartaal samen om beleidsvoorbereidend werk te doen en aanbevelingen en adviezen te formuleren voor de bevoegde bestuursorganen. Binnen deze stuurgroep kunnen werkgroepen opgestart worden ter voorbereiding van een bespreking rond specifieke thema's.

### **Engagementen**

- Een nieuwe gecentraliseerde nachtopvang met 15 (+1) bedden wordt gepositioneerd als een tijdelijke noodoplossing.
- Langverblijvers in de nachtopvang worden gespreid over de regio via 9 woningen specifiek voor 'housing first' trajecten en 9 andere woonvormen allen aangeboden door de lokale besturen in Rivierenland.
- CAW Rivierenland neemt het engagement op zich een nieuwe nachtopvang te bouwen op haar locatie in de Mauritz Sabbestraat te Mechelen, kaderend binnen een breder nieuwbouwtraject.
- CAW Rivierenland engageert zich om in totaal 9,7 VTE in te zetten voor begeleidingen, afgestemd op de noden en het beschikbare woningaanbod. Deze inzet en opvolging worden georganiseerd binnen de ketenaanpak.
  - Binnen deze totale inzet wordt minimaal 1,73 VTE specifiek toegewezen aan Housing First, met de bijhorende vereiste financiering voorzien door CAW Rivierenland.
  - De volledige personeelsinzet garandeert een jaarlijkse begeleidingscapaciteit van 132,79 trajecten, berekend op basis van de huidige verdeling van VTE over de verschillende opdrachten (zoals preventie, AMB, ...) en conform de sectorale richtlijnen omtrent het effectief aantal begeleidingen en de inzet per VTE.

|                   | Verdeling van de VTE-enveloppe in 2025 | Caseload 1VTE 1 jaar | Aantal begeleidingen (theorie) |   | Aantal begeleidingen Ketenaanpak | Benodigde VTE |       |
|-------------------|----------------------------------------|----------------------|--------------------------------|---|----------------------------------|---------------|-------|
| Preventie         | 0,97                                   | 20,00                | 19,40                          | 1 | 19,40                            | 0,97          | 0,00  |
| AMB WB            | 2,18                                   | 12,06                | 26,29                          | 2 | 35,29                            | 2,93          | 0,75  |
| Versnelde toewijs | 0,85                                   | 20,00                | 17,00                          | 3 | 20,00                            | 1,00          | 0,15  |
| WMV               | 3,95                                   | 20,00                | 79,00                          | 4 | 32                               | 1,60          | -2,35 |
| HF                | 1,73                                   | 8,15                 | 14,10                          | 5 | 26,1                             | 3,20          | 1,47  |
|                   | 9,68                                   |                      | 155,79                         | * | 132,79                           | 9,70          | 0,02  |

### **Maatregelen verhoging van de garantie op een bed**

Het aankopen van een minimaal aantal bedden impliceert een garantie op effectief beschikbare bedden.

Hiervoor zijn bijkomende maatregelen noodzakelijk:

1. Invoeren cliëntbijdrage van €22,45 per nacht per persoon vanaf de 21ste overnachting aan te rekenen, opgevolgd via het nieuwe registratiesysteem. De lokale besturen staan in voor de aanrekening en inning van deze bijdrage. Een lokaal bestuur beslist over het al dan niet toepassen van de cliëntbijdrage.

2. Invoeren maximum 60 nachten per gebruiker. Lokale besturen kunnen uitzonderingen vragen als er een realistische oplossing op korte termijn (bijv. begeleid wonen) in zicht is. Deze uitzondering moet gemotiveerd worden en gebeurt in overleg.
3. Invoer nieuwe toewijzingsregels (principes, details lees bijlage: nota Ketenaanpak 2.0):
  - Enkel maatschappelijk werkers kunnen aanmeldingen doen. Er wordt gevraagd steeds aan te melden ook al verwacht men dat er geen bed zal zijn.
  - Elk lokaal bestuur krijgt het recht om een bepaald aantal nachten in te kopen. Om de solidariteit tussen de deelnemende besturen te garanderen, wordt dit minimum op 119 nachten gelegd.
  - De capaciteit van de nachtopvang wordt teruggebracht naar 15 bedden. Die worden verdeeld over verschillende 'pools'. Lokale besturen die het minumpakket afnemen, komen samen in één gezamenlijke pool. Grotere besturen met een historisch hoger gebruik van de nachtopvang krijgen elk hun eigen pool. Daarnaast komt er ook een aparte 'ketenpool'.

### ***Verhogen van de doorstroom naar duurzame woonoplossingen***

Naast de al besproken maatregelen (gebruikersbijdrage, maximumaantal nachten, vernieuwd aanmeldsysteem), is het absoluut noodzakelijk om extra duurzame woonalternatieven te creëren. Zoals eerder aangegeven, is een aanzienlijk deel van de gebruikers van nachtopvang een langverblijver. Voor deze doelgroep moet een structurele oplossing gevonden worden buiten de nachtopvang. Hiervoor zijn extra woonalternatieven met woonbegeleiding nodig.

Om de doorstroom uit de nachtopvang te versterken, worden regionaal 18 woonunits met begeleiding voorzien voor een periode van 5 jaar:

- 9 units voor woonbegeleiding
- 9 units voor Housing First-profielen

Hierin vraagt de ketenaanpak DTL het engagement van de deelnemende lokale besturen om een extra infrastructuur aanbod te creëren. De verdeling van dit engagement werd volgens het gebruik van de nachtopvang in 2024 over de regio verspreid.

Volgende engagementen worden hierbij genomen:

- Heist-op-den-Berg: één woning/appartement voor een housing first profiel voor de volledige looptijd (5 jaar): 1 HF profiel
- Lier: één woning/appartement voor een housing first profiel voor de volledige looptijd (5 jaar): 1 HF profiel
- Lier: één woning voor woonbegeleidingen voor de volledige looptijd : over de looptijd 5-10 personen die nood hebben aan woonbegeleiding zodat ze kunnen terugkeren op de reguliere woonmarkt/sociale huisvesting
- Mechelen: 5 woningen/appartementen voor een housing first profiel voor de volledige looptijd (5 jaar): 5 HF profiel
- Mechelen: 4 woningen voor woonbegeleidingen voor de volledige looptijd : over de looptijd 20-40 personen die nood hebben aan woonbegeleiding zodat ze kunnen terugkeren op de reguliere woonmarkt/sociale huisvesting
- **Willebroek:** 2 woningen/appartementen voor een housing first profiel voor de volledige looptijd (5 jaar): 2 HF profiel
- Bornem, Puurs-Sint-Amands, Duffel, Sint-Katelijne-Waver, Bonheiden, Putte, Berlaar en Nijlen in duo: één woning voor woonbegeleidingen voor een periode van een 2,5 jaar afwisselend: over de looptijd 20-40 personen die nood hebben aan begeleiding zodat ze kunnen terugkeren op de reguliere woonmarkt/sociale huisvesting

#### Vanuit het oogpunt van begeleiding:

- Woonbegeleidingen hebben een doorlooptijd van 6 maanden tot één jaar over een periode van 5 jaar waarin verschillende huizen/appartementen ingezet kunnen worden voor éénzelfde cliënt of dossier.
- Housing First-begeleidingen vergen doorgaans een langere looptijd en worden bij voorkeur toegekend voor de volledige periode van vijf jaar, met een jaarlijkse evaluatie. Daarbij geldt het principe dat het aanbieden van een woning voor een kortere periode nog altijd beter is dan geen woning aanbieden. Case per case kan de nodige begeleidingstijd (sterk) wijzigen.

Vanuit juridisch oogpunt: OCMW maakt huurcontract op voor periodes van 6 maanden.

## **Rol van de lokale besturen en het belang van duurzame oplossingen**

De lokale besturen fungeren als de 'huisbaas' van de ter beschikking gestelde woningen. Dit betekent dat zij verantwoordelijk zijn voor het onderhoud van de woningen, het naleven van de verplichtingen als verhuurder, én het toepassen van het toewijzingsbeleid voor de gebruikers van de units.

## **Financiering**

De lokale besturen betalen jaarlijks een bijdrage voor de organisatie en werking van de nachtopvang:

- Loonkost: 4,7 VTE (inschaling B1C, B1A) geraamd op €352.049 (excl. Loonindexering en anciënniteitsvergoeding) = €64,30 per nacht per bed.
- Werkingskost: Geraamd op €11 per nacht per bed.
- Infrastructuurkost NO 15 bedden: 7 studio's met sanitair en 2 à 3 bedden, gemeenschappelijke eetruimte, zitruimte, keuken, werk- en logistieke ruimtes voor personeel en veiligheidsvoorzieningen. Een totale raming van €500 per studio per maand = €7,70 per nacht per gebruiker.

Basisprijs per nacht/bed: € 83 (excl. Indexering)

Totaal basisbudget voor nachtopvang met 15 bedden: € 454.425 (excl. Indexering)

## **Verdeling van kostprijs**

De verdeling van het aantal nachten wordt gebaseerd op het effectief gebruik van de nachtopvang in 2024, met een minimumbedeling van 119 nachten per lokaal bestuur.

Acht van de twaalf besturen zullen betalen voor een minimumpakket, wat neerkomt op €9.877,- per jaar (excl. Index) per bestuur.

De lokale besturen die in 2024 meer dan 150 nachten gebruik hebben gemaakt van de nachtopvang zijn:

- Heist-op-den-Berg: €21.912,- (excl. Index) (264 nachten)
- Lier: €44.571,- (excl. Index) (537 nachten)
- Mechelen: €243.439,- (excl. Index) (2933 nachten)
- **Willebroek: €64.653,- (excl. Index) (791 nachten)**

Er wordt uitgegaan van een bezettingsgraad van 100% en een vaste nachtprijs, die ook verschuldigd is in geval van een no-show. Het verschuldigde bedrag wordt in januari in zijn volledigheid gestort.

Jaarlijks wordt de bijdrage aangepast voor :

### **1. Een index met formule:**

Voor het kalenderjaar 2026

454.425 x gezondheidsindex december 2025 (wordt gepubliceerd op 30/10/2025)/ 133,73 (indexbasis 2013 – gezondheidsindex december 2024)

Voor de volgende kalenderjaren

454.425 euro als basisbedrag worden genomen en 133,73 als indexbasis. De breuk wordt voltooid met de gezondheidsindex van de voorafgaande maand december van het daaropvolgende kalenderjaar.

~~2. Een aanpassing voor de jaarlijkse impact van de anciënniteit en de inzet van vervanging door een vast jaarlijks percentage van 3 %.~~

2. Partijen zijn het eens dat naast de indexering zoals hierboven beschreven, jaarlijks een aanpassing van de bijdrage zal worden ingevoerd ten einde rekening te houden met de reële loonkost(evolutie) door anciënniteit en inzet van vervanging bv. bij afwezigheden. De modaliteiten van deze aanpassing worden in de loop van 2026, na overleg binnen de stuurgroep, in onderling akkoord tussen partijen bepaald en opgenomen in een addendum bij deze overeenkomst.

## **Voorlopige timing**

1. De voorbereidingen en procedures voor de nieuwbouw in de Maurits Sabbestraat: lopend
2. Zoektocht tijdelijke locatie Nachtopvang : Lopend
3. Ontwikkeling software: Start november 2025 (scopebepaling)

4. Collegebeslissing lokale besturen – principiële akkoord vóór 30/11/2025, nieuwe overeenkomst Ketenaanpak DTL 2026: december 2025
5. Start aanbesteding proces nieuwbouw nachtopvang door CAW Rivierenland: December 2025
6. Contracten personeelsploeg: December 2025
7. Financieel kader: Start op 1 januari 2026
8. Start inzet (9 + 9): Periode 1 januari 2026 – tot juni 2026
9. Opstart toewijzing en casusoverleg: 1 januari 2026
10. Huidige nachtopvang: behouden tot en met maart 2026 (25 bedden) OF tot juni 2026, volgens de huidige winter-zomeraanpak (15 bedden vanaf 1 april 2026).
11. Operationele tijdelijke locatie Nachtopvang': verhuis van 'huidige nachtopvang naar 'tijdelijke locatie nachtopvang' uiterlijk juni 2026.

### **Samenvatting**

De samenwerkingsovereenkomst Ketenaanpak Dak- en Thuisloosheid moet worden hernieuwd. Sinds de opstart in 2022 zijn enkele structurele knelpunten naar voren gekomen die in de nieuwe overeenkomst worden aangepakt.

De vernieuwde Ketenaanpak DTL 2.0 heeft als doel de druk op de huidige nachtopvang te verminderen door te evolueren naar een meer gedifferentieerd aanbod. Daarbij wordt de capaciteit van de noodopvang teruggebracht tot 15 bedden, terwijl er extra wordt geïnvesteerd in duurzame woonbegeleiding via Housing First en ambulante trajecten. Deze begeleiding wordt voorzien door CAW Rivierenland in woningen die de lokale besturen ter beschikking stellen.

De nieuwe aanpak omvat tevens duidelijkere toewijzingsregels en een herziene financiële verdeelsleutel, gebaseerd op het effectieve gebruik van de nachtopvang in 2024 en het daaraan gekoppelde aantal gereserveerde bedden per lokaal bestuur.

De stuurgroep Ketenaanpak Dak- en Thuisloosheid verzoekt het Vast Bureau om principiële goedkeuring te verlenen aan de samenwerkingsovereenkomst voor 30/11 en de nieuwe samenwerkingsovereenkomst voor de periode van 1 januari 2026 tot en met 31 december 2030 voor 31/12/2025.

### **Juridische grond**

- wet van 26 mei 2002 betreffende het recht op maatschappelijke integratie,
- Raad voor Maatschappelijk Welzijn 21/12/2021 : Samenwerkingsovereenkomst ketenaanpak dak- en thuisloosheid, regio rivierenland, Ruperlaar en CAW 2022-2025
- Beleidsplan Gemeente – OCMW – Actieplan 5 : we streven ernaar dat niemand op straat hoeft te slapen door een regionale, integrale ketenaanpak van dak- en thuisloosheid

### **Adviezen - argumenten**

Het afdelingshoofd en de sociale diensten geven positief advies voor goedkeuring van de nieuwe samenwerkingsovereenkomst en financiering in kader van ketenaanpak van dak- en thuisloosheid. Het BCSD en het Vast Bureau geven positief advies voor deze samenwerking.

### **Financiële gevolgen & communicatie**

Er wordt een principieel akkoord gevraagd voor het financieringsmodel. Bedrag van 64.653€ werd opgenomen en weerhouden in het meerjarenplan 2026-2030.

### **Uitgaven nachtopvang**

|                                      |                                      |                               |
|--------------------------------------|--------------------------------------|-------------------------------|
| <b>Visum : 0</b> nee            X ja | <b>Visumnummer :2026/014</b>         | <b>Dienstjaar : 2026-2031</b> |
| <b>Nr. MJP : MJP003234</b>           | <b>ARK: 6496000</b>                  | <b>Code beleidsveld: 0930</b> |
| <b>Actie: AC000031</b>               | <b>Bedrag : 64.653€ (indexering)</b> |                               |

**Inkomsten nachtopvang**

|                           |                                                           |                               |
|---------------------------|-----------------------------------------------------------|-------------------------------|
| <b>Visum : X</b> nee 0 ja | <b>Visumnummer :</b>                                      | <b>Dienstjaar : 2026-2031</b> |
| <b>Nr. MJP : MJP00XX</b>  | <b>ARK: 7142200</b>                                       | <b>Code beleidsveld: 0930</b> |
| <b>Actie: AC00XX</b>      | <b>Bedrag : 8878€ (raming helft van nachten betalend)</b> |                               |

**Uitgaven housing first**

|                            |                              |                               |
|----------------------------|------------------------------|-------------------------------|
| <b>Visum : 0</b> nee X ja  | <b>Visumnummer :2026/013</b> | <b>Dienstjaar : 2026-2031</b> |
| <b>Nr. MJP : MJP003142</b> | <b>ARK: 6100000</b>          | <b>Code beleidsveld: 0930</b> |
| <b>Actie: AC000032</b>     | <b>Bedrag : € 22.000,00</b>  |                               |

**Inkomsten housing first**

|                            |                             |                               |
|----------------------------|-----------------------------|-------------------------------|
| <b>Visum : X</b> nee 0 ja  | <b>Visumnummer :</b>        | <b>Dienstjaar : 2026-2031</b> |
| <b>Nr. MJP : MJP003142</b> | <b>ARK: 7051000</b>         | <b>Code beleidsveld: 0930</b> |
| <b>Actie: AC000032</b>     | <b>Bedrag : € 22.000,00</b> |                               |

☐ **Participatie**

- ☐ Informeren
- ☐ Consultatie en advies (inwoners, adviesraden, ...)
- ☐ Co-creatie
- ☐ Burgerinitiatief

Toelichting : ...

**Besluit: Unaniem**

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn besluit

*Artikel 1* : zijn goedkeuring te hechten aan de samenwerkingsovereenkomst en nieuwe modaliteiten en werkingsprincipes zoals opgenomen in bijlage bij dit besluit. De bijlagen maken integraal deel uit van deze beslissing.

*Artikel 2* : zijn goedkeuring te hechten aan de engagementen met betrekking tot housing first om tegen juli 2026 2 woningen voor housing first ter beschikking te stellen voor de ketenaanpak dak- en thuisloosheid.

*Artikel 3* : opdracht te geven aan de welzijnsdiensten om in gesprek te gaan met Woonland om de mogelijkheid tot het inhuren van woningen in kader van housing first te verkennen. Het inhuren van woningen zal steeds ter goedkeuring aan het Vast Bureau worden voorgelegd.

*Artikel 4* : de bevoegdheid om cliënten toe te leiden naar de nachtopvang onder de voorwaarden zoals bepaald en mits ondertekening van de betalingsverbintenis, te delegeren naar de hoofdmaatschappelijk werkers.

*Artikel 5* : opdracht te geven aan de welzijnsdiensten om de nodige budgetten vast te leggen.

Dirk Blommaert  
Algemeen Directeur

Eddy Moens  
Voorzitter