

Notulen van de ocmw raad

Zitting van dinsdag 22 april 2025

Aanwezig: Eddy Moens, voorzitter.

Luc Spiessens, Serkan Bozyigit, Bavo Anciaux, Marc De Laet, Maaïke Bradt, Murat Oner, schepenen.

Georges Meeus, Jeroen Van Santvoort, Jeroen De Jonghe, Carine Praet, Alain Aelbrecht, Veronique De Wever, Karim Hassoun, Senne Eeraerts, Yoni Lauwers, Wim Van Steenwinkel, Dieter De Kuysscher, Frodo Van de Ven, Bram De Wilde, Jan Peeters, Martine Verlinden, Patrick Carleer, Myriam Van Epperzeel, Raphael Coenjaerts, Cindy Bruggheemans, Annick De Loenen, Kim Verbinnen, raadsleden.

Dirk Blommaert, algemeen directeur

AGENDA

Punten van de openbare zitting

Ondersteunende diensten

Centrale administratie

1. Notulen vorige vergadering
2. VVSG - Intrekken afvaardiging mandataris algemene vergadering

Facility

3. CREAT Services dv - Buitengewone algemene vergadering 17 juni 2025 - Goedkeuring agenda

Welzijn

Samenleven

4. Samenwerkingsovereenkomst Fietsbib - Nektari - Lokale besturen KBV

Thuiszorg

5. 5 % toeslag in het kader van wijkwerking gezinszorg

Cel tewerkstelling

6. Samenwerkingsovereenkomst fietslessen - Nektari - Lokale besturen Klein Brabant Vaartland
7. Overeenkomst Aan Zet / Arktos - gebruiksrecht kantoorruimte - in kader van nieuw partnerschap tewerkstelling

Ouderenvoorzieningen

WZC Ten Weldebrouc

8. WZC Ten Weldebrouc : afsluiten van een overeenkomst bezetting ter bedde van een deel van afdeling De Zaat door de VZW De Meerpaal

Bijzonder Comité Sociale Dienst

Sociale dienst

9. Verlenging Samenwerkingsovereenkomst CAW Rivierenland woonbegeleiding

Lokaal opvanginitiatief

10. Forfaitaire bedragen 2025 + leef- en zakgeld 2025

OPENBARE ZITTING

Punten van de openbare zitting

Ondersteunende diensten

Centrale administratie

1. Notulen vorige vergadering

Besluit: Unaniem

Het verslag van de vorige vergadering van de openbare zitting van de raad voor maatschappelijk welzijn van 25 februari 2025 wordt zonder opmerkingen goedgekeurd.

2. VVSG - Intrekken afvaardiging mandataris algemene vergadering

Motivering

Voorgeschiedenis

Feiten en context

Tijdens de zitting van de OCMW raad van 25 februari 2025 werden mandatarissen aangesteld, nl. de heer Jan Peeters als afgevaardigde mandataris en de heer Patrick Carleer als plaatsvervanger, om deel te nemen aan de algemene vergaderingen van de Vereniging van Vlaamse Steden en Gemeenten (VVSG).

De Vereniging van Vlaamse Steden en Gemeenten heeft echter aangegeven dat enkel gemeenten een mandataris en eventueel een plaatsvervanger moeten afvaardigen.

De afvaardigingen van de OCMW raad dienen aldus te worden ingetrokken.

Adviezen - argumenten

De gemeenteraad zal tijdens de zitting van 22 april 2025, de aanstelling van de mandatarissen beslissen.

Financiële gevolgen & communicatie

nvt

Besluit:

De raad voor maatschappelijk welzijn beslist :

Stemmen ja : 28

Stemmen nee : 1

Artikel 1 :

de aanstelling van de heer Jan Peeters, als afgevaardigde mandataris voor de algemene vergaderingen van de VVSG, beslist tijdens de raad van 25 februari 2025, in te trekken.

Artikel 2 :

De aanstelling van de heer Patrick Carleer, als plaatsvervanger voor de algemene vergaderingen van de VVSG, beslist tijdens de raad van 25 februari 2025, in te trekken.

Facility

3. CREAT Services dv - Buitengewone algemene vergadering 17 juni 2025 - Goedkeuring agenda

Motivering

Voorgeschiedenis

Gelet op het feit dat OCMW Willebroek aangesloten is bij Creat Services dv sinds 25 april 2023;
Gelet op de statuten van Creat Services dv;

Feiten en context

Gelet op de oproepingsbrief voor de Algemene Vergadering van Creat Services dv op 17 juni 2025, waarin de agenda werd meegedeeld;

Punten op de agenda :

1. Wijziging van vermogen
2. Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge wijziging van vermogen
3. Verslag van de Raad van Bestuur over het boekjaar 2024
4. Verslag van de commissaris
5. a.Goedkeuring van de jaarrekening over het boekjaar 2024 afgesloten per 31 december 2024
b.Goedkeuring van de voorgestelde resultaatsverdeling over het boekjaar 2024
6. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris
7. Aanstelling commissaris
8. Actualisering presentievergoeding
9. Statutaire benoemingen
- Varia

Een gedetailleerde agenda is als bijlage toegevoegd.

Juridische grond

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en alle latere wijzigingen.

De wet van 16 juni 2017 inzake overheidsopdrachten en alle latere wijzigingen en uitvoeringsbesluiten.

Besluit:

Stemmen voor: Marc De Laet, Maaïke Bradt, Murat Oner, Georges Meeus, Jeroen Van Santvoort, Yoni Lauwers, Bram De Wilde, Jan Peeters, Patrick Carleer, Raphael Coenjaerts, Eddy Bevers, Eddy Moens, Luc Spiessens, Serkan Bozyigit, Bavo Anciaux, Jeroen De Jonghe, Carine Praet, Alain Aelbrecht, Wim Van Steenwinkel, Dieter De Kuysscher, Frodo Van de Ven, Martine Verlinden, Myriam Van Epperzeel, Veronique De Wever, Cindy Bruggemans, Annick De Loenen, Karim Hassoun

Onthouden zich: Senne Eeraerts, Kim Verbinnen

De OCMW raad besluit :

Artikel 1.

Goedkeuring te verlenen aan alle punten op de agenda van de Algemene Vergadering Creat Services dv van 17 juni 2025 en de daarbij behorende documentatie nodig voor het onderzoek van de agendapunten :

1. Wijziging van vermogen
2. Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge wijziging van vermogen

3. Verslag van de Raad van Bestuur over het boekjaar 2024
4. Verslag van de commissaris
5. a. Goedkeuring van de jaarrekening over het boekjaar 2024 afgesloten per 31 december 2024
b. Goedkeuring van de voorgestelde resultaatsverdeling over het boekjaar 2024
6. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris
7. Aanstelling commissaris
8. Actualisering presentievergoeding
9. Statutaire benoemingen

Varia

Artikel 2.

Draagt de aangeduide vertegenwoordiger(s)/plaatsvervangend vertegenwoordiger op om namens het bestuur alle akten en bescheiden met betrekking tot de Algemene Vergadering van Creat Services dv vastgesteld op 17 juni 2025, te onderschrijven en haar/zijn (hun) stemgedrag af te stemmen op het in de beslissing van heden bepaalde standpunt met betrekking tot de agendapunten van voormelde Algemene Vergadering.

Artikel 3.

Een afschrift van dit besluit zal verzonden worden:

- bij voorkeur per elektronische post naar het e-mailadres 20250617AV@creat.be.
- per post t.a.v. Creat Services dv, p/a Intercommunaal Beheer Farys, Stropstraat 1 te 9000 Gent,

Welzijn

Samenleven

4. Samenwerkingsovereenkomst Fietsbib - Nektari - Lokale besturen KBV

Motivering

Voorgeschiedenis

In begeleidingen van gezinnen en personen wordt door welzijnswerkers het kunnen fietsen als een belangrijk aandachtspunt gezien om de zelfredzaamheid van mensen te vergroten en hen volwaardig te laten participeren aan de samenleving. Mobiliteit en het niet kunnen fietsen wordt vaak als een drempel ervaren om tot een duurzame tewerkstelling te komen en bij activeringstrajecten wordt gevraagd om fietslessen te volgen om mobiliteit te verhogen.

Om die reden heeft de gemeente Willebroek reeds enkele jaren een samenwerking met Nektari voor het organiseren van fietslessen.

Deze lessen richten zich op volwassenen die niet vertrouwd zijn met het fietsen zodat zij zelfstandig en veilig kunnen deelnemen aan de lokale mobiliteit. Deze samenwerking is in het verleden positief geëvalueerd en sluit aan bij onze doelstelling om kwetsbare groepen te ondersteunen en duurzame mobiliteitsoplossingen aan te bieden.

Feiten en context

Het kunnen fietsen en het beschikken over een fiets vormt voor jong en oud een belangrijk verschil om te kunnen deelnemen aan het sociale en maatschappelijke leven.

Nektari startte vorig jaar met een initiatief om kinderfietsen te verhuren en in overleg met de lokale besturen werd gezocht naar oplossingen om dit aanbod te verbreden naar meerdere doelgroepen.

Vorig jaar nam het bestuur de principebeslissing om de werking van het fietsloket te ondersteunen en op die manier een betaalbaar aanbod voor de regio te realiseren.

Intussen tracht het FietsLoket duurzame mobiliteit voor iedereen toegankelijk te maken door het aanbieden van verschillende diensten:

- Fietsbib: Groei-abonnementen en korte termijn verhuur van kinderfietsen, volwassenfietsen en G-fietsen.
- Fietslessen: Aanbieden van fietslessen
- Fietsherstel: Fietsherstel en onderhoud.

Deze samenwerking met Nektari dient geconsolideerd en de samenwerkingsovereenkomst wordt nu ter goedkeuring voorgelegd.

Concept

Het concept omvat:

- Jaarabonnement: Inwoners kunnen voor een vast bedrag per jaar een fiets lenen en zelfs wisselen tussen verschillende modellen. Dit is ideaal voor kinderen die snel een nieuwe fietsmaat nodig hebben. Op grondgebied Klein-Brabant Vaartland wordt levering en ophaling voorzien van de fietsen bij kandidaat-huurlers.
- Webshop: De fietsen zijn toegankelijk via een online platform, met tweewielers voor kinderen en volwassenen, waaronder heren- en damesfietsen, koersfietsen, mountainbikes en plooi-fietsen.
- Kortverhuur van Speciale Fietsen: Op termijn voorziet de fietsBIEB ook kortverhuur van aangepaste fietsen, zoals G-fietsen voor personen met een beperking, riksja's en elektrische fietsen.
- Extra Diensten: Accessoires zoals kinderzitjes en helmen, reflectoren, sloten.
- Prijzen van een abonnement:
 - 20 EUR per jaar voor een kinderfiets
 - 35 EUR per jaar voor een fiets voor volwassenen

Engagement Nektari

NEKTARI verbindt zich ertoe volgende diensten te verlenen aan kostprijs zoals opgenomen in het verhuurreglement, dat onderdeel uitmaakt van deze overeenkomst:

- 1. Fietsbieb:**
 - Openhouden van de fietsbieb
 - ✓ NEKTARI zorgt voor de locatie en de toegankelijkheid van de fietsbieb
 - Aanbod:
 - ✓ Groei-abonnement voor kinderfietsen en volwassenfietsen.
 - ✓ Kortverhuur van G-fietsen.
 - ✓ Aanbod van (veiligheids-)accessoires.
- 2. Onderhoud en herstel:**
 - Opmaken van gedoneerde tweedehandsfietsen en klaarzetten voor verhuur in de fietsbibe volgens de vereiste kwaliteitsnormen.
 - Onderhoud en herstel van de fietsen van de fietsbieb (kostprijs zie verhuurreglement).
- 3. Logistiek:**
 - Leveringen en ophaling van fietsen op grondgebied Klein-Brabant Vaartland.
- 4. Webshop Fietsbieb:**
 - Beheer en onderhoud van de webshop.
 - Vermelding van sponsors op de webshop.
- 5. Veiligheid en beveiliging:**
 - Fietslichten en reflectoren
 - Voorzien van sloten en identificatie voor fietsen.

Engagement gemeente

Nektari vraagt van de gemeente een engagement tot volgende zaken:

- Jaarlijkse bijdrage in de werkingskosten van 3500 EUR
- Promotie:
 - Reclame maken via sociale media voor Fietsbieb en haar diensten (verhuur, fietslessen en onderhoud).
 - Jaarlijkse oproep voor schenking kinderfietsen. Communicatie via fietsbib@nektari.be i.v.m. ophaling kinderfietsen.
- Toegang tot de weesfietsen van de gemeente
 - Gevonden weesfietsen blijven drie maanden ter beschikking van de politie en worden daarna drie maanden ter beschikking van de gemeente.
 - Nektari kan, net als andere partners SAAMO en Ecoso, contact opnemen met de gemeente om hun aanbod uit te breiden.

- De verdeling van de fietsen wordt voorgelegd aan het CBS
- Het is moeilijk in te schatten hoeveel weesfietsen de gemeente aan Nektari zal kunnen bezorgen. Er wordt geen minimum aantal fietsen gevraagd door Nektari. Het aanleveren van fietsen aan Nektari is een inspanningsverbintenis.

Juridische grond

- AP000009 Werk, bron van welvaart voor iedereen.
 - AC000067 De organisatie voorziet in werkgroeptrajecten (intern en extern) met intensieve begeleiding.
 - AC000068 We nemen maatregelen die drempels voor instroom verlagen en een duurzame tewerkstelling waarborgen.
 - AC000070 Lokale en regionale samenwerking in activering.
- AP000030: Een gezinsbeleid dat ook jonge gezinnen en jongeren ondersteunt.
 - AC000136: We zetten in op preventie, vroegdetectie en vroeginterventie bij jongeren en gezinnen.
- AP000031: Armoede structureel aanpakken.
 - AC000139: Iedereen heeft toegang tot de middelen om volwaardig te participeren aan onze samenleving.
 - AC000206: Doorbreken van intergenerationele armoede.
 - AC000138 -- Een inclusief en geïntegreerd armoedebestrijdingsbeleid krijgt vorm in samenwerking en overleg met de eigen diensten -projectsubsidies voor partners armoedebestrijding
- Dienst : Samenleven AP000033: Samenleven in diversiteit met gelijke kansen.
 - AC000143: De organisatie Willebroek stemt zijn aanbod af op de diversiteit van zijn samenleving.
- AP000034: Een sterk lokaal onderwijs ondersteunen
 - AC000155: We zetten in op preventie, vroegdetectie en vroeginterventie bij schoolgaande jongeren.
- AP000035: Zorg, ondersteuning en maatregelen om kwetsbare mensen in hun thuissituatie te handhaven
 - AC000165: We ondersteunen de mobiliteit van de gebruiker.

Adviezen - argumenten

Gezien de sociale voordelen en de aansluiting bij de doelstellingen van duurzame mobiliteit, wordt deelname aan de FietsBIEB aanbevolen. De gemeente kan hiermee bijdragen aan meer inclusieve en duurzame mobiliteitsopties voor haar inwoners. Er wordt geadviseerd om de nodige financiële middelen voor dit project vrij te maken. Het advies is om de praktische afspraken, zoals hierboven beschreven, goed te keuren.

Financiële gevolgen & communicatie

Visum : X nee 0 ja	Visumnummer :	Dienstjaar : 2025
Nr. MJP : 3471	ARK: 6493000	Code beleidsveld: 09
Actie: AC 138	Bedrag : 3500 EUR	

Besluit: Unaniem

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn besluit :

Artikel 1 :

zijn goedkeuring te hechten aan de samenwerkingsovereenkomst met Nektari en de lokale besturen van Klein Brabant Vaartland, zoals toegevoegd in bijlage. De overeenkomst maakt integraal deel uit van deze beslissing.

Artikel 2 :

de toelage van 3500€ als projectsubsidie vast te leggen op budget van MJP 3471 voor de ondersteuning van projecten van partners in armoedebestrijding.

Artikel 3 :

de opdracht tot uitvoering aan de dienst samenleven te geven

Thuiszorg

5. 5 % toeslag in het kader van wijkwerking gezinszorg

Motivering

In het kader van inspectie gezinszorg wordt er bij de aanvang van een nieuwe legislatuur aan de openbare diensten voor gezinszorg gevraagd om het aanrekenen van een 5 % toeslag voor wijkwerking aan de gebruiker te herbevestigen.

Voorgeschiedenis

Diensten voor gezinszorg kunnen beslissen om wijkwerking te organiseren. Wijkwerking is het overleg op regelmatige basis van een groep verzorgenden, die instaan voor de hulp- en dienstverlening in een bepaald gebied. Wijkwerking gebeurt onder begeleiding van het begeleidend personeelslid van de dienst voor gezinszorg, met als doel het verlenen van zorg op maat aan de gebruikers.

De dienst voor gezinszorg mag de gebruikersbijdrage met 5% verhogen bij elke gebruiker die woont in een regio waar wijkwerking georganiseerd wordt. Deze toeslag wordt toegepast op elk gepresteerd uur.

Reeds sinds de invoering van deze toeslag, wordt deze binnen onze dienst voor gezinszorg aangerekend aan de gebruiker.

De wijkwerking voor de dienst gezinszorg bedraagt voor elk personeelslid 1u / week, met uitzondering van de vakantieperiodes. De wijkwerking bestaat uit twee luiken. In het eerste luik worden algemene zaken besproken (informatie over de dienst, vorming,...). Tijdens het tweede luik wordt de hulpverlening georganiseerd en gepland (werkverdeling en planning). Hierbij worden de hulpverleningssituaties opgevolgd en eventuele problemen en aandachtspunten besproken. De directe verantwoordelijke polst hiertoe naar het verloop van hulpverleningssituaties en spoort de verzorgenden aan om gewijzigde zorgsituaties te melden. Op basis daarvan wordt de hulpverlening waar nodig (en mogelijk) bijgestuurd. Tijdens dit tweede luik informeert de directe verantwoordelijke de verzorgenden ook over nieuwe cliënten en informeert ze expliciet achter het verloop van de hulpverlening en de werkomstandigheden (werkomgeving en -materiaal) bij pas opgestarte cliënten.

Feiten en context

De prijs voor gezinszorg wordt berekend op basis van:

- Het inkomen van de zorgvrager,
- De graad van zorgbehoefte, wat mogelijks kan leiden tot kortingen
- De gezinssamenstelling van de zorgbehoevende.
-

Voor gezinszorg buiten de reguliere uren zal er ook een toeslag aangerekend worden:

- op weekdays tussen 18u en 20u (+15%)
- op weekdays tussen 20u en 7u (+30%)
- op zaterdag (+30%)
- op zon- en feestdagen (+100%)

De dienst voor gezinszorg mag de gebruikersbijdrage met 5% verhogen bij elke gebruiker die woont in een regio waar wijkwerking georganiseerd wordt. Deze toeslag wordt toegepast op elk gepresteerd uur.

Juridische grond

- woonzorgdecreet van 15 februari 2019
- uitvoeringsbesluit van 28 juni 2019
- bijlage 2 diensten voor gezinszorg: specifieke erkenningsregelgeving

Adviezen - argumenten

Reeds sinds de invoering van de 5% toeslag voor wijkwerking, wordt deze binnen onze dienst voor gezinszorg aangerekend aan de gebruiker.

De wijkwerking voor onze dienst gezinszorg bedraagt voor elk personeelslid 1u / week, met uitzondering van de vakantieperiodes.

Met wijkwerking bedoelen we het overleg van een groep personeelsleden van een dienst, die onder supervisie van een begeleidend personeelslid staat en verantwoordelijk is voor de zorg en ondersteuning in een bepaald gebied. Dat overleg gebeurt met het oog op het verlenen van een gebruikersgerichte, doelmatige, doeltreffende, continue en maatschappelijk verantwoorde zorg en ondersteuning. Dit komt de cliënt ten goede.

Ook voor de medewerkers is de wijkwerking van groot belang. Het draagt immers bij tot werkbaar werk. Omwille van de emotionele belasting die het werk kan meebrengen en het feit dat de verzorgenden er bij de cliënten thuis alleen voorstaan, is het belangrijk om voldoende overlegmomenten in te bouwen.

Vanuit de dienst gezinszorg adviseren wij absoluut voor het behoudt van de wijkwerking.

Financiële gevolgen & communicatie

De gebruiker betaalt per gepresteerd uur gezinszorg een gebruikersbijdrage die bepaalt wordt volgens de regelgeving. De 5% toeslag voor de wijkwerking, wordt berekent op deze gebruikersbijdrage per uur.

Indien we deze 5% toeslag niet hadden aangerekend in 2024, zou dit overeenstemmen met een verlies van 8800€.

Besluit:

Stemmen voor: Marc De Laet, Maaïke Bradt, Murat Oner, Georges Meeus, Jeroen Van Santvoort, Yoni Lauwers, Bram De Wilde, Jan Peeters, Patrick Carleer, Raphael Coenjaerts, Eddy Bevers, Eddy Moens, Luc Spiessens, Serkan Bozyigit, Bavo Anciaux, Jeroen De Jonghe, Carine Praet, Alain Aelbrecht, Wim Van Steenwinkel, Dieter De Kuysscher, Frodo Van de Ven, Martine Verlinden, Myriam Van Epperzeel

Onthouden zich: Veronique De Wever, Cindy Bruggemans, Annick De Loenen, Karim Hassoun, Senne Eeraerts, Kim Verbinnen

De raad voor maatschappelijk welzijn beslist :

Artikel 1 :

De dienst voor gezinszorg behoudt het toepassen van de 5% toeslag op de gebruikersbijdrage in het kader van wijkwerking.

Cel tewerkstelling

6. Samenwerkingsovereenkomst fietslessen - Nektari - Lokale besturen Klein Brabant Vaartland

Motivering

Voorgeschiedenis

In begeleidingen van gezinnen en personen wordt door welzijnswerkers het kunnen fietsen als een belangrijk aandachtspunt gezien om de zelfredzaamheid van mensen te vergroten en hen volwaardig te laten participeren aan de samenleving.

Mobiliteit en het niet kunnen fietsen wordt vaak als een drempel ervaren om tot een duurzame tewerkstelling te komen en bij activeringstrajecten wordt gevraagd om fietslessen te volgen om mobiliteit te verhogen.

Om die reden heeft de gemeente Willebroek reeds enkele jaren een samenwerking met Nektari voor het organiseren van fietslessen.

Deze lessen richten zich op volwassenen die niet vertrouwd zijn met het fietsen zodat zij zelfstandig en veilig kunnen deelnemen aan de lokale mobiliteit. Deze samenwerking is in het verleden positief geëvalueerd en sluit aan bij onze doelstelling om kwetsbare groepen te ondersteunen en duurzame mobiliteitsoplossingen aan te bieden.

Feiten en context

Het kunnen fietsen en het beschikken over een fiets vormt voor jong en oud een belangrijk verschil om te kunnen deelnemen aan het sociale en maatschappelijke leven.

Om die reden heeft de gemeente Willebroek reeds enkele jaren een samenwerking met Nektari voor het organiseren van fietslessen. Vorig jaar richtte Nektari een fietsloket op en de fietslessen die werden aangeboden worden nu opgenomen in dit nieuw ingerichte loket.

Vorig jaar nam het bestuur reeds de principebeslissing om de werking van het fietsloket te ondersteunen en duurzame mobiliteit voor iedereen toegankelijk te maken door het aanbieden van verschillende diensten:

- Fietsbib: Groei-abonnementen en korte termijn verhuur van kinderfietsen, volwassenfietsen en G-fietsen.
- Fietslessen: Aanbieden van fietslessen
- Fietsherstel: Fietsherstel en onderhoud.

De samenwerking voor de fietslessen in samenwerking met Nektari dient geconsolideerd en de nieuwe samenwerkingsovereenkomst wordt nu ter goedkeuring voorgelegd.

De overige onderdelen van fietsherstel en fietsbib zijn voorwerp van een aparte samenwerkingsovereenkomst die eveneens ter goedkeuring wordt voorgelegd.

NEKTARI verbindt zich ertoe volgende diensten te verlenen in kader van de Fietslessen:

- Organisatie en aanbod van telkens 15 fietslessen voor volwassenen met fietsexamen. Deze worden 2 keer per jaar georganiseerd afhankelijk van de nood en het aantal inschrijvingen.
- De betrokken lokale besturen beslissen samen of een lessenreeks doorgaat of niet.
- Opleiden van vrijwilligers "train de trainer"
- Na het behalen van het fietsdiploma krijgt de deelnemer een gratis jaarabonnement voor de Fietsbib. De waarborg voor de fiets wordt echter door de deelnemer zelf betaald.
- Minimum aantal deelnemers per lessenreeks 10, maximum 15
- NEKTARI voorziet vervoer (voertuig + chauffeur) voor deelnemers aan de fietslessen die zelf niet tot op de leslocatie geraken. Hiervoor wordt 1 ophaalpunt per gemeente afgesproken.

Het lokale bestuur verbindt zich ertoe om:

- Financiële ondersteuning van de organisatie van de fietslessen:
 - Fietslessen: €320 (incl BTW) per lessenreeks per persoon. De kostprijs van de niet-gevulde plaatsen tot 15 wordt gedeeld door de deelnemende lokale besturen, tenzij deze ingevuld worden door NEKTARI dan neemt Nektari deze kostprijs per persoon per lessenreeks ten laste.
- Verantwoordelijken lokale besturen nemen deel aan de jaarlijkse evaluatie, inclusief kosten/impact-analyse voorgesteld door NEKTARI, die input vormt voor een eventuele nieuwe overeenkomst.

Het OCMW tracht de benodigde middelen voor deze fietslessen als subsidie te recupereren bij de Programmatorische overheidsdienst maatschappelijke integratie en dit via de kosten die ingediend kunnen worden binnen de collectieve module van de toelage voor participatie en sociale activering. De kosten zijn afhankelijk van het aantal deelnemers per bestuur en worden begroot op 3200€ per jaar.

Juridische grond

- AP000009 Werk, bron van welvaart voor iedereen.
 - o AC000067 De organisatie voorziet in werkzorgtrajecten (intern en extern) met intensieve begeleiding.
 - o AC000068 We nemen maatregelen die drempels voor instroom verlagen en een duurzame tewerkstelling waarborgen.
 - o AC000070 Lokale en regionale samenwerking in activering.
- AP000031: Armoede structureel aanpakken.
 - o AC000138 -- Een inclusief en geïntegreerd armoedebelief krijgt vorm in samenwerking en overleg met de eigen diensten -projectsubsidies voor partners armoedebelief
- AP000035: Zorg, ondersteuning en maatregelen om kwetsbare mensen in hun thuissituatie te handhaven
 - o AC000165: We ondersteunen de mobiliteit van de gebruiker.

Adviezen - argumenten

Gezien het belang van de organisatie van fietslessen in kader van activering van cliënten van de sociale dienst, wordt deelname aan het fietsloket aanbevolen. Er wordt geadviseerd om de nodige financiële middelen voor dit project vrij te maken en deze te recupereren via de betoelaging van de PODMI.

Financiële gevolgen & communicatie

Visum : X nee 0 ja	Visumnummer :	Dienstjaar : 2025
Nr. MJP : 917	ARK: 6481240	Code beleidsveld: 0900
Actie: AC 139	Bedrag : 3200 EUR	

Besluit: Unaniem

De raad voor maatschappelijk welzijn besluit :

Artikel 1 :

zijn goedkeuring te hechten aan de samenwerkingsovereenkomst voor de organisatie van fietslessen met Nektari en de lokale besturen van Klein Brabant Vaartland, zoals toegevoegd in bijlage. De overeenkomst maakt integraal deel uit van deze beslissing.

Artikel 2 :

de sportdienst en de sociale diensten te belasten met de uitvoering van de overeenkomst

7. Overeenkomst Aan Zet / Arktos - gebruiksrecht kantoorruimte - in kader van nieuw partnerschap tewerkstelling

Motivering

Voorgeschiedenis

Tot einde 2023 liepen er binnen het werkingsgebied van Klein Brabant Vaartland verschillende ESF-gefinancierde projecten die de lokale besturen en VDAB sterk ondersteunen in hun activeringsbeleid. Er kwam een nieuwe oproep van Europa WSE om een nieuw partnerschap in te richten.

Het OCMW van Willebroek besliste om samen met de Lokale besturen van de Welzijnskoepel Klein Brabant Vaartland in te dienen op de projectoproep om samen een sterk lokaal verankerd partnerschap op te starten voor dit werkingsgebied. Lokale besturen en VDAB gaven per werkingsgebied aan, rond welke problematieken ze expertise zoeken.

Er werd door de 3 lokale besturen 8 kandidaten weerhouden in het partnerschap en er werd voor Klein Brabant Vaartland een projectvoorstel met financieringswijze ingediend bij WSE.

Dit projectvoorstel werd goedgekeurd.

Het nieuwe partnerschap diende voor de medewerkers ook een locatie te hebben. Er werd overeengekomen dat deze locatie in Willebroek voorzien wordt, gezien het zwaartepunt van de begeleidingen ook in onze gemeente zal liggen.

Bedoeling is om het partnerschap te huisvesten in de Dr. Persoonslaan.

In afwachting van de finalisatie van de renovatie van het pand gelegen te Dr. Persoonslaan 12, werd gevraagd om de bureelruimte, die voor het vorige partnerschap in het administratief centrum voorzien werd in het administratief centrum, opnieuw toe te wijzen aan het nieuwe project 'Aan Zet'. Hiertoe werd een overeenkomst opgemaakt met gebruiksrecht van de kantoorruimte en enkele gemeenschappelijke lokalen (sanitair, refter, kitchenette...). Gezien het tijdelijk karakter van de inhuring en gezien het sociale belang van de samenwerking wordt een maandelijkse forfaitaire prijs afgesproken van 700€, indexeerbaar. Kosten voor het gebruik van gemeenschappelijke lokalen, poetsen en nutsvoorzieningen zijn hierin opgenomen.

Begin 2022 waren de werken aan de Dokter. Persoonslaan gestart en deze zouden een einde nemen tegen juli 2024. Uiteindelijk werd deze datum verschoven naar einde 2024.

Feiten en context

Het nieuwe partnerschap 'Aanzet' ging in 2024 van start. De kantoorruimte in de Dr. Persoonslaan werd einde 2024 na renovatie, opgeleverd en Aanzet kan zijn intrek nemen in het nieuwe gebouw.

In het nieuwe partnerschap werd Willebroek aangeduid als promotor van het partnerschap en het zakelijk beheer wordt opgenomen door Arktos vzw. Deze laatsten zijn ook verantwoordelijk voor de huurovereenkomst die afgesloten wordt tussen het OCMW en het partnerschap Aanzet.

In januari 2025 nam AanZet geleidelijk hun intrek in het gebouw. De nodige formaliteiten vroegen even tijd, waardoor de overeenkomst pas nu wordt voorgelegd.

Er werd een overeenkomst opgemaakt voor huur van de kantoorruimte en gesprekslokalen en enkele gemeenschappelijke lokalen (sanitair, refter, kitchenette...). De overeenkomst is toegevoegd bij dit verslag en maakt integraal deel uit van de beslissing.

De nieuwe overeenkomst zal een duurtijd hebben van 1/1/2025 voor de resterende duur van het project, zijnde tot einde 2029.

De nieuwe overeenkomst wordt ter goedkeuring voorgelegd.

Juridische grond

- Meerjarenplan - AC000070 'We werken lokaal en regionaal samen met lokale besturen, partners in activering en werkgevers in de regio om Willebroekenaren maximaal toe te leiden naar een duurzame tewerkstelling'
- Project 1258 - WSE "Capacity Building - Lokale partnerschappen"

Adviezen - argumenten

Gezien de hoge werkloosheidsgraad, de hogere graad van kwetsbaarheid van cliënten op diverse domeinen (hoge ongekwalificeerde uitstroom, randproblematieken....) in Willebroek wordt door de afdeling welzijn (en ook door verschillende welzijnspartners) aangevoeld dat een lokale werking van het partnerschap waarbij systemisch gewerkt kan worden om cliënten te helpen in het versterken van hun positie in de samenleving en op de arbeidsmarkt, absoluut noodzakelijk is en dat huisvesting van deze partners in Willebroek een grote meerwaarde zou betekenen. Er wordt positief geadviseerd om de werking van deze partners in de lokalen van dr persoonslaan onder te brengen.

Financiële gevolgen & communicatie

Visum : x nee 0 ja	Visumnummer :	Dienstjaar : 2025-2029
Nr. MJP : MJP000411	ARK: 7059000	Code beleidsveld: 0190
Actie: AC000101	Bedrag : 750€/maand indexeerbaar	

Besluit: Unaniem

De raad voor maatschappelijk welzijn :

Artikel 1 :

Geeft goedkeuring voor de ter beschikkingstelling van de bureelruimte, gelegen Dr.Persoonslaan 12 aan het partnerschap AanZet met als vertegenwoordiger Ellen Goovaerts van Arktos vzw en dit volgens de modaliteiten zoals opgenomen in de huurovereenkomst die integraal deel uitmaakt van deze beslissing, ingaande op 1/1/2025 voor de duur van 5 jaren.

Ouderenvoorzieningen

WZC Ten Weldebrouc

8. WZC Ten Weldebrouc : afsluiten van een overeenkomst bezetting ter bedde van een deel van afdeling De Zaat door de VZW De Meerpaal

Motivering

Feiten en context

Het bestuur ontving vanwege VZW De Meerpaal op 30/09/2024 de vraag om tijdens verbouwingswerken in hun voorziening een ruimte te kunnen huren in het WZC Ten Weldebrouc. Deze mogelijkheid bestaat omdat afdeling De Zaat van het woonzorgcentrum tijdelijk gesloten is en de secretaris-generaal van het Departement Zorg bij besluit van 10 januari 2025 een vergunning verleende om de erkende capaciteit van het WZC tijdelijk af te bouwen met in totaal 33 woonegelegenheden.

Een overeenkomst bezetting ter bedde werd opgemaakt door de juridische cel (zie bijlage), ontwerp van deze overeenkomst werd op 09/12/2024 overgemaakt aan de VZW De Meerpaal.

De directeur van VZW De Meerpaal stuurde op 18 februari 2025 een mail met het bericht dat hij akkoord gaat met de opgestelde overeenkomst en de bezetting van de desbetreffende WZC-lokalen zou ingaan op 11 maart 2025.

Juridische grond

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen

Adviezen - argumenten

Positief advies van het College van Burgemeester en Schepenen van 28/02/2025.

Financiële gevolgen & communicatie

De basisvergoeding wordt bepaald op 2.840 euro overeenkomstig de formule gehanteerd in de organisatie Willebroek in geval van verhuur met een sociaal doel.

Eventuele diensten als maaltijdverstrekking zullen bijkomend verrekend worden.

Besluit: Unaniem

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn van het OCMW Willebroek besluit :

Artikel 1 :

In te gaan op de vraag van VZW De Meerpaal om een ruimte in het WZC Ten Weldebrouc tijdelijk ter beschikking te stellen aan VZW De Meerpaal.

Artikel 2 :

De bijgevoegde overeenkomst bezetting ter bedde goed te keuren.

Bijzonder Comité Sociale Dienst

Sociale dienst

9. Verlenging Samenwerkingsovereenkomst CAW Rivierenland woonbegeleiding

Motivering

Voorgeschiedenis

De voorbije jaren hebben wij als lokaal bestuur de nood aan opvang en begeleiding van dak- en thuislozen zeer sterk zien toenemen.

De problematiek van dak- en thuisloosheid verschuift en de doelgroep diversifieert.

1. Als gevolg van de vermaatschappelijking van de zorg (afbouw residentiële bedden in de zorg) zijn er enerzijds meer uithuiszettingen van personen met psychologische/psychiatrische problematieken, middelengebruik (overlastproblematiek, huurachterstallen, vervuiling...) en anderzijds personen die een instelling (psychiatrisch ziekenhuis, gevangenis, jeugdvoorziening) verlaten zonder woonoplossing.
2. Grote gezinnen en personen met een beperkt inkomen vinden in deze regio geen betaalbare woning meer op de private huurmarkt.
3. Er is een sterke stijging van het aantal eenoudergezinnen met een groot aantal kinderen die uit huis gezet worden omwille van overlastsituaties, door het niet langer kunnen betalen van de hoge huishuren of onbewoonverklaringen van panden (komen vaak in panden van huisjesmelkers).
4. Steeds meer vrouwen met kinderen en jongvolwassenen worden dak -en thuisloos door intrafamiliale problemen en/of geweld.

Opvang en begeleiding van dak- en thuislozen vraagt aldus om een **gedifferentieerd aanbod** zowel op regionaal als lokaal niveau.

Het CAW werkte samen met de besturen een visie uit, met name de ketenaanpak die 5 **doelstellingen** omvat :

1. Niemand (met en zonder papieren) mag genooddaakt zijn om tegen zijn wil op straat te moeten slapen bij gebrek aan opvang die aangepast is aan zijn/haar/hun situatie.
2. Niemand mag genooddaakt zijn om langer dan nodig te moeten verblijven in de opvang bij gebrek aan doorstromingsmogelijkheid naar (begeleid) wonen.
3. Niemand mag uit een instelling ontslagen worden (ziekenhuis, psychiatrie, gevangenis, jeugdinstituut...) zonder voldoende nazorg en een oplossing voor zijn woonsituatie.
4. Niemand mag uit huis gezet worden bij gebrek aan begeleidings- en herhuisvestingsmogelijkheden.
5. Geen (toekomstige) jongvolwassenen mag thuisloos worden als gevolg van de overgangssituatie naar zelfstandigheid.

De ketenaanpak dak- en thuisloosheid wordt vertaald in een aanbod op 2 domeinen:

- Begeleiding voor kwetsbare burgers die dreigen dak- en thuisloos te worden
- Opvang & begeleiding voor kwetsbare burgers die dak- en thuisloos zijn en dit in innovatieve woonvormen.

De samenwerking tussen lokaal bestuur/OCMW en hulp-zorgverlening (CAW) vertaalt zich ook naar het gezamenlijk bundelen van de krachten en financiële mogelijkheden. Vanuit de hulpverlening (CAW) worden de financiële middelen vanuit de Vlaamse overheid in maximale transparantie ingezet in een regionaal aanbod voor de lokale besturen/OCMW's.

De benodigde budgetten voor begeleiding en opvang werden in het meerjarenplan goedgekeurd.

In het kader van deze ketenaanpak heeft het OCMW van Willebroek in 2023 een samenwerkingsovereenkomst aangegaan met het CAW Boom Mechelen Lier om expertise en begeleiding in te kopen voor het begeleidingsaanbod.

Dit ingekochte aanbod 'Woonbegeleiding' van het CAW richt zich specifiek naar Willebroekenaars die mogelijks dak- en thuisloos dreigen te worden, maar die nog beschikken over een woning/appartement/studio met het oog op behoud van de huisvesting, het vermijden van uithuiszetting en het zoeken van nieuwe huisvesting indien er geen andere mogelijkheden zijn.

De woonbegeleider werkte nauw samen met de maatschappelijk werkers van het OCMW.

Het OCMW (en het CAW) evalueerden de samenwerking na 1 jaar als positief en zette de samenwerking met het CAW voor de woonbegeleiding verder. De woonbegeleider van het CAW zal mensen die dakloos werden en tijdelijk verblijven in een doorstroomwoning intensief begeleiden naar zelfstandig wonen en dit in nauwe samenwerking met de maatschappelijk werkers van het OCMW.

Feiten en context

Het OCMW evalueerde de samenwerking na 2 jaar verder als positief en wenst de samenwerking met het CAW voor de woonbegeleiding verder te zetten. De woonbegeleidster van het CAW zal mensen die dakloos werden en tijdelijk verblijven in een doorstroomwoning verder intensief begeleiden naar zelfstandig wonen en dit in nauwe samenwerking met de maatschappelijk werkers van het OCMW.

We ervaren dat de intensieve samenwerking meer toegang verleent tot elkaars hulpverlenende capaciteit, ook voorbij het louter woongerelateerde werken.

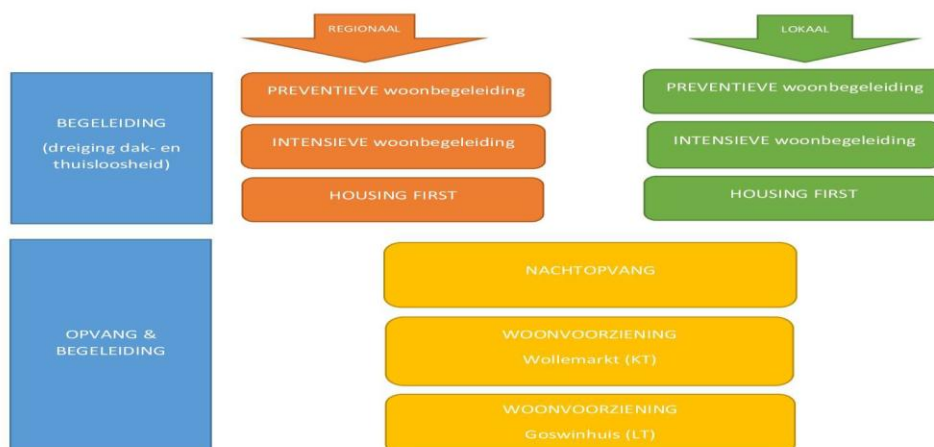
Aanbod van het CAW is door de integrale samenwerking sneller en meer toegankelijk voor het OCMW en omgekeerd, zoals we ook ervaren in samenwerking met andere organisaties.

In één dossier werd de samenwerking vroegtijdig beëindigd. Betrokken client woonde in dezelfde straat als de begeleidster en stelde daarbij grensoverschrijdend gedrag ten aanzien van haar gezinsleden / respecteerde haar rust niet.

In de overige begeleidingen zien we een blijvende gunstige impact.

Er wordt gevraagd om deze samenwerking te kunnen verder zetten in 2025 door goedkeuring te hechten aan de bijgevoegde overeenkomst tussen OCMW en CAW.

Het dossier werd reeds voorgelegd aan de Raad op 28/01/2025 echter met een visum voor 38.000 EUR ipv het correcte loonbedrag van 39.719,33 EUR. De toen bijgevoegde overeenkomst bevatte evenmin het correcte loonbedrag.



De overeenkomst in bijlage werd in die zin aangepast en nieuw visum werd gevraagd.

Voorstel is de beslissing te hernemen.

Juridische grond

- wet van 26 mei 2002 betreffende het recht op maatschappelijke integratie,
- Beslissing van de Raad voor Maatschappelijk welzijn mbt samenwerkingsovereenkomst ketenaanpak dak- en thuisloosheid, regio rivierenland - regio Rupelstreek en CAW

Adviezen - argumenten

Team Intensieve Begeleiding geeft positief advies voor goedkeuring van de samenwerkingsovereenkomst m.b.t. lokale woonbegeleiding in kader van ketenaanpak van dak- en thuisloosheid.

Financiële gevolgen & communicatie

Visum : 0 nee X ja	Visumnummer :	Dienstjaar : 2025
Nr. MJP : MJP003467	ARK: 6136700	Code beleidsveld: 0930
Actie: AC000207	Bedrag : 39.719,33 EUR	

Besluit: Unaniem

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn besluit :

Artikel 1 :

goedkeuring te hechten aan de samenwerkingsovereenkomst tussen het OCMW van Willebroek en het CAW Rivierenland voor het inzetten van intensieve woonbegeleiding voor cliënten die een doorstroomwoning toegewezen kregen in Willebroek. De overeenkomst is toegevoegd in bijlage en gaat in vanaf 1/2/2025 voor de periode van 1 jaar met een loonkost van 39.719,33 EUR. De samenwerkingsovereenkomst maakt integraal deel uit van deze beslissing.

Artikel 2 :

Geeft opdracht aan het team intensieve begeleiding om in kader van deze overeenkomst de verdere praktische afspraken en organisatie van de lokale woonbegeleiding uit te voeren.

Lokaal opvanginitiatief

10. Forfaitaire bedragen 2025 + leef- en zakgeld 2025

Motivering

Voorgeschiedenis

De wet van 12 januari 2007, die vaak gewoon "Opvangwet" wordt genoemd, voorziet materiële hulp voor verzoekers om internationale bescherming en bepaalde andere categorieën van vreemdelingen. Onder deze materiële hulp valt: onderdak, eten, kledij, medische, sociale en psychologische begeleiding, een dagelijkse uitkering en toegang tot juridische bijstand en tot diensten zoals tolken en opleidingen.

In dit kader heeft het OCMW van Willebroek met FEDASIL (Federaal agentschap voor de opvang van asielzoekers) een conventie voor de exploitatie van 9 plaatsen;

Zavelweg 30:	5 alleenstaande mannen
Dokter Persoonslaan 12/201:	2 alleenstaande vrouwen
Dokter Persoonslaan 12/202:	2 alleenstaande vrouwen

Fedasil kent het OCMW hiertoe een financiële tussenkomst toe waarbij forfaitaire bedragen worden toegekend voor de exploitatie van de plaatsen en waarbij richtbedragen worden vastgelegd voor het leefgeld en zakgeld dat moet toegekend worden aan de toegewezen cliënten.

Jaarlijks geeft Fedasil een overzicht van de nieuwe forfaitaire bedragen die voor dat jaar van toepassing zijn. Dit geldt zowel voor de subsidies die het OCMW ontvangt voor het organiseren van de materiële opvang, als voor de leef-en zakgeldten die het OCMW wekelijks betaalt aan de toegewezen personen.

Feiten en context

1. Fedasil maakte op 14/02/2025 de *nieuwe forfaitaire bedragen* voor 2025 kenbaar (zie bijlage).

Om deze forfaitaire subsidies te verkrijgen, stuurt het OCMW maandelijks een kostenstaat (excelbestand met de opvangcapaciteit van het OCMW en de bezettingsgraad van die maand) aangetekend op naar het Agentschap.

Zoals terug te vinden in de bijlage zal het OCMW in 2025 voor iedere *volwassen plaats* die bezet is **51,31€** per dag ontvangen. Voor een niet-bezette plaats **25,66€** per dag. Voor een *begeleide minderjarige plaats* die bezet is, ontvangt het OCMW **28,23€** in 2025. Voor een niet-bezette plaats **14,12€**. Enkel in uitzonderingssituaties waarbij volwassenen met een baby aan de opvang worden toegekend of bij bevalling van toegewezen volwassenen in het LOI, zal het OCMW deze tussenkomsten ontvangen.

2. De *richtbedragen van 2025 voor het wekelijkse leefgeld* dat dient uitbetaald te worden aan de cliënten zijn niet gewijzigd ten opzichte van 2024. We dienen een minimumbedrag van 67,00€ uit te betalen en een maximumbedrag van 72,00€ aan alleenstaande volwassenen.

In uitzonderlijke gevallen vangen we ook begeleide kinderen < 3 jaar op. Hiervoor bedraagt het minimumbedrag 35,00€ en het maximumbedrag 40,00€. Voor een eenoudergezin geldt een wekelijkse vermeerdering van 10,00€.

In het leefgeld zit een vast bedrag zakgeld vevat. Dit zakgeld is wettelijk bepaald en is wel gewijzigd. Dit bedraagt voor 2025 : 9,90€ voor een volwassene en 5,80€ voor minderjarige niet-schoolgaande kinderen onder 12 jaar.

In de huidige regeling van het OCMW Willebroek wordt wekelijks het maximumbedrag van 72,00€ aan volwassen cliënten in de materiële opvang gegeven.

Daarbovenop wordt maandelijks een extra bedrag van 30,00€ gegeven, voornamelijk om kledij te kopen.

In de maand van aankomst wordt dat bedrag ingehouden als waarborg voor het betrekken van de kamer. Wanneer bij vertrek de kamer in ordelijke staat wordt vrijgegeven, krijgen ze dat bedrag terugbetaald.

Aan kinderen < 3 jaar geven we wekelijks 37,50€ en geen extra geld.

Bijkomende kosten zoals schoolkosten, transport, kosten voor kledij, babyvoeding, pampers, vrijetijdsbesteding,... zijn niet inbegrepen in het leefgeld maar dienen door het OCMW ten laste genomen te worden.

Juridische grond

- [wet van 12 januari 2007](#) betreffende de opvang van asielzoekers en van andere categorieën van vreemdelingen, vaak gewoon "Opvangwet" genoemd, en verdere wijzigingen

- richtlijnen 2003/9/EG en 2013/33/EU van de Europese Unie betreffende minimumnormen voor de omstandigheden voor de opvang van verzoekers, om hen een menswaardig bestaan te garanderen en deze normen in de verschillende lidstaten te harmoniseren.

Adviezen - argumenten

De Dienst TIB stelt voor om het maximum toe te passen voor alleenstaande volwassenen zijnde 72,00€ en voor kinderen jonger dan 3 jaar het midden van de richtbedragen toe te passen, zijnde 37,50€.

Financiële gevolgen & communicatie

Inkomsten en uitgaven zijn variabel op basis van bezettingsgraad en worden voorzien binnen volgende kredieten met onderstaande geraamde bedragen :

Inkomsten

Visum : X nee 0 ja	Visumnummer : /	Dienstjaar : 2025
Nr. MJP : MJP 001046	ARK: 7407300	Code beleidsveld: 0903
Actie: 000205	Bedrag : 100.000€/jaar	

Uitgaven

Visum : X nee 0 ja	Visumnummer : /	Dienstjaar : 2025
Nr. MJP : MJP 001039 (leefgeld) MJP001040 (zakgeld)	ARK: 6481020 (leefgeld) 6481030 (zakgeld)	Code beleidsveld: 0903
Actie: 000205	Bedrag : 25.000€/jaar (leefge 7000€/jaar (zakgeld)	

Besluit:

Stemmen voor: Marc De Laet, Maaïke Bradt, Murat Oner, Georges Meeus, Jeroen Van Santvoort, Yoni Lauwers, Bram De Wilde, Jan Peeters, Patrick Carleer, Raphael Coenjaerts, Eddy Bevers, Eddy Moens, Luc Spiessens, Serkan Bozyigit, Bavo Anciaux, Jeroen De Jonghe, Carine Praet, Alain Aelbrecht, Wim Van Steenwinkel, Dieter De Kuysscher, Frodo Van de Ven, Martine Verlinden, Myriam Van Epperzeel, Karim Hassoun

Onthouden zich: Veronique De Wever, Cindy Bruggemans, Annick De Loenen

Stemmen tegen: Senne Eraerts, Kim Verbinnen

De raad voor maatschappelijk welzijn beslist:

Artikel 1 :

Om de geïndexeerde forfaitaire bedragen 2025 van Fedasil ter vergoeding van bezette en niet bezette LOI-plaatsen, zoals toegevoegd in bijlage, ter implementatie in de werking van het LOI met positief advies te laten goedkeuren door de Raad voor maatschappelijk Welzijn van 25/03/2025.

Artikel 2 :

Om de wijziging van de bedragen leef- en zakgeld zoals opgenomen in onderstaande tabel uit te betalen aan de bewoners van het lokaal opvanginitiatief en legt de beslissing ter goedkeuring voor aan de Raad voor maatschappelijk Welzijn van 25/03/2025.

	Leefgeld incl zakgeld (per week)	Wettelijk zakgeld (per week)	Extra geld (per maand)
Alleenstaande volwassene	72,00€	9,90€	30,00€
Kind < 3 jaar	37,50€	5,60€	/
Vermeerdering éénoudergezin	10,00€	/	/

Dirk Blommaert
Algemeen Directeur

Eddy Moens
Voorzitter